

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Muutokset kuntatodistusohjelmiin**

**TRE:3786/02.04.04/2023**

### **Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtajan 1. varahenkilö, rahoituspäällikkö Saara Unnanlahti, puh. 040 131 9484, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Kuntarahoitus Oyj:n, Nordea Bank Oyj:n ja OP Yrityspankki Oyj:n 60,0 milj. euron kuntatodistusohjelmat hyväksytään liitteenä olevien sopimusasiakirjojen mukaisesti.

Danske Bank Oyj:n kanssa solmittu 30 milj. euron kuntatodistusohjelma irtisanontaan päättymään.

### **Perustelut**

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtajan 1. varahenkilö, rahoituspäällikkö Saara Unnanlahti:

Kaupungin lainanotto tapahtuu pääsääntöisesti joko nostamalla pitkäaikaista talousarviolainaa tai lyhytaikaista alle 12 kuukauden mittaista lainaa kuntatodistusohjelmien puitteissa. Valtuusto päättää talousarviossa pitkäaikaisen lainanoton enimmäismäärän. Tämän lisäksi valtuusto antaa talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuudet nostaa lyhytaikaista lainaa maksuvalmiuden turvaamiseksi. Vuodelle 2023 tämä valtuutus on 60,0 milj. euroa.

Kaikki tytäryhtiöt ja kaupunki ovat mukana konsernitilipalvelussa, millä saavutetaan selkeitä hyötyjä, kun konsernin yhteiset tilivarat voidaan hyödyntää koko konsernin hyväksi ja minimoida ulkoisen rahoituksen määrä. Haasteena konsernitilissä on, että maksuvalmiuden ennustamiseksi tulee pitää yllä kaikkien yhtiöiden ja kaupungin kassaennustetta. Enimmillään konsernitilin saldon vaihtelut voivat olla hyvinkin suuria. Kuntatodistusohjelmien käyttöä onkin kaupungissa viime aikoina käytetty kattamaan lyhytaikaisia, muutaman viikon rahoitustarpeita konsernitilin saldon voimakkaan vaihtelun vuoksi. Kassaennustamista on myös pyritty kehittämään Monetra Pirkanmaa Oy:n kanssa paremman ennustettavuuden saamiseksi.

Tällä hetkellä kaupungin solmimat kuntatodistusohjelmat ovat määrältään 30,0 milj. euroa ja kaupungilla on mahdollisuus lyhyellä varoitusajalla pyytää tarjouksia enintään ohjelman suuruisista ja 12 kuukauden mittaisista lainoista. Käytännön kokemus on osoittanut, että käytössä olevien ohjelmien suuruus kannattaa korottaa valtuuston päättämään enimmäismäärään 60,0 milj. euroa saakka.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Kuntatodistusohjelmien korottamisesta 60 milj. euroon on lähetetty pyynnöt Kuntarahoitus Oyj:lle, Nordea Bank Oyj:lle, Danske Bank Oyj:lle ja OP Yrityspankki Oyj:lle. Kuntarahoitus Oyj, Nordea Bank Oyj ja OP Yrityspankki Oyj ovat valmiita nostamaan kuntatodistusohjelmat 60 milj. euroon. Danske Bank ilmoitti, että Danske ei ole enää aktiivisesti mukana kuntatodistusmarkkinalla eikä voi korottaa nykyistä ohjelmaa.

Näin ollen esitetään 60 milj. euron kuntatodistusohjelmien solmimista Kuntarahoitus Oyj:n, Nordea Bank Oyj:n ja OP Yrityspankki Oyj:n kanssa liitteiden mukaisesti. Samassa yhteydessä esitetään Danske Bank Oyj:n kuntatodistusohjelman lopettamista.

Kuntatodistusohjelmien olemassaolo ja niiden korottaminen eivät maksa kaupungille mitään, ainoastaan nostetuista lainoista maksetaan nostohetken mukainen laina-aikaa vastaava kiinteä korko. Edellä mainittujen rahalaitosten kuntatodistusohjelmien asiakirjat ovat päätöksen liitteenä.

Hallintosäännön 36 § 10)-kohdan mukaan konsernijohtaja päättää talousarviolainojen ottamisesta ja ennenaikaisesta takaisinmaksusta sekä velkakirjojen ja lainaehtojen hyväksymisestä ja muuttamisesta.

#### **Tiedoksi**

Saara Unnanlahti, Arto Vuojolainen, Sanna Kareinen, Jukka Männikkö, Kuntarahoitus Oyj, Nordea Bank Oyj, Danske Bank Oyj, OP Yrityspankki Oyj

Liitteet:

- 1 Nordea Bank Oyj, sopimus kuntatodistusten liikkeeseenlaskemisesta, luonnos
- 2 Nordea Bank Oyj, kuntatodistusohjelman sijoituseseite, luonnos
- 3 OP Yrityspankki Oyj, kuntatodistusohjelman sijoituseseite, luonnos
- 4 OP Yrityspankki Oyj, asiakastietolomake ja valtuutus, blanko
- 5 Kuntarahoitus Oyj, sopimus kuntatodistusten liikkeeseenlaskemisesta, luonnos
- 6 Kuntarahoitus Oyj, hakemus kuntatodistusohjelman limiitin muuttamiseksi, blanko
- 7 OP Yrityspankki Oyj, sopimus kuntatodistusten liikkeeseenlaskemisesta, luonnos

#### **Allekirjoitus**

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 5.9.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Ote päätöksestä on lähetetty 28.8.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere  
28.08.2023

Mia Helin  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 131

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.